



Sind Sie bereit, die **digitale Zukunft** unserer Hochschule mitzugestalten? Dann suchen wir Sie als

IT-Systemadministrator/in (m/w/d) **Schwerpunkt Serversysteme**

Standort Koblenz | Vollzeit | unbefristet | ab sofort | bis Entgeltgruppe 11 TV-L

Die Hochschule Koblenz (www.hs-koblenz.de) mit ihren Standorten in Koblenz, Remagen und Höhr-Grenzhausen bietet Lehre, Weiterbildung und angewandte Forschung mit einem umfangreichen Präsenz- und Fernstudienangebot an.

Durch die stetige Weiterentwicklungen der Digitalisierung stehen wir vor spannenden Herausforderungen und Aufgaben im Bereich der **Informations-Technologie**. Dafür suchen wir für unser über 20-köpfiges Team im **Hochschulzentrum für Informations- und Medientechnik** engagierte Fachkräfte zur Gestaltung der **digitalen Zukunft** unserer Hochschule.

Ihre Aufgaben:

- Bereitstellung von Serversystemen sowie Serverbetriebssystemen. Dazu gehören insbesondere die Erstellung von Softwarepaketen, die Konfiguration und Administration von Lizenzservern sowie der Virenschutz-Software und die Installation sowie Betreuung der Windowsserver
- Erneuerung und Ausbau der Netzwerkinfrastruktur sowie Anbindung anderer Netzwerke mittels WAN- oder VPN-Lösungen
- Marktbeobachtung und -analyse sowie die Beschaffung von Server- und Netzwerkhardware, Netzwerkdokumentationen

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium einer IT-Fachrichtung (z. B. Informatik, Informationstechnik, Wirtschaftsinformatik) **oder** abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker/-in für digitale Vernetzung oder Systemintegration oder einen vergleichbaren Abschluss mit mindestens fünfjähriger Berufserfahrung in Aufgabenfeldern im Bereich IT-Administration
- mindestens dreijährige Berufserfahrung im professionellen Betrieb von Server und Client-Betriebssystemen
- vertiefte Kenntnisse über Netzwerktopologien und Protokolle
- gute Kreativität und Fähigkeit zu vernetztem, analytischem, konzeptionellem und lösungsorientierten Denken
- hohes Maß an Kooperations-, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Deutsche Sprachkenntnisse (mindestens auf Niveau C1)
- Kenntnisse in der Client Management Software OPSI von Vorteil

Unsere Benefits:



30 Tage Urlaub pro Jahr und Möglichkeit zum Sabbatical



Angebote Cafeteria und Mensa



Arbeit in einer modernen und vielfältigen Hochschule



Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistung und betriebliche Altersvorsorge



diverse Angebote der Personalentwicklung zur beruflichen Qualifizierung



flexible Arbeitszeiten ohne Kernzeiten sowie Teilzeitangebote



gute Verkehrsanbindung



mobiles Arbeiten bis zu 40 %



strukturiertes Onboarding-Konzept



zahlreiche Angebote zu Familie und Gesundheit

Wir treten für **Diversität, Chancengleichheit und Vereinbarkeit von Beruf und Familie** ein. Wir freuen uns besonders über **Bewerbungen von Frauen. Menschen mit Schwerbehinderung werden** bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Eine Besetzung mit **zwei Teilzeitkräften** ist grundsätzlich möglich.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich mit Ihrem Lebenslauf und einschlägigen Zeugnissen **bis 25.06.2025** über unser [Onlinebewerbungsportal](#). Für inhaltliche Fragen steht Ihnen gerne Herr Schneider (schneider2@hs-koblenz.de) zur Verfügung. Weitere Informationen zur Hochschule Koblenz als Arbeitgeberin finden Sie [hier](#).