

Ablauf und To Do's für ERASMUS- Studierende

März-April (für WiSe) bzw.
September-Oktober (für SoSe)

- Austauschstudierende melden sich an der Partnerhochschule an (siehe Internetseiten der Partnerhochschule).
- Je nach Arbeitssprache obligatorischen 1. Online Sprachtest (OLS) absolvieren (Einladung kommt automatisch per E-Mail).

- Gültigkeit von Ausweis/ Reisepass überprüfen.
- Je nach Zielland/ Staatsangehörigkeit über Visumsangelegenheiten informieren.
- Studienbescheinigung
- Datenkontrollblatt+ Learning Agreement an das IO senden

Falls zutreffend, spätestens
sechs Monate vor Abreise

- Auslands-BAföG beantragen (www.bafoeg.bmbf.de).

Vor der Abreise

- Klärung des Versicherungsschutzes (Kranken-, Unfall- und Haftpflichtversicherung), evtl. Zusatzversicherungen abschließen

Ab August (für WiSe) bzw. ab
Januar (für SoSe)

- Das IO überweist die 1. Rate des ERASMUS-Stipendiums nach Einreichen aller erforderlichen Unterlagen im IO.

Vier Wochen nach Ende des
Aufenthaltes an der Partner-
hochschule

- Aufenthaltsbestätigung /"Confirmation of Stay" im Original im IO einreichen.
- Erfahrungsbericht schreiben (ca. 3-5 Seiten) und an erasmus@hs-koblenz.de schicken.
- Je nach Arbeitssprache obligatorischen 2. Online-Sprachtest (OLS) absolvieren (Einladung automatisch per E-Mail).

- EU-Survey ausfüllen (Einladung automatisch per E-Mail).
- Im Anschluss und nach Prüfung der Unterlagen überweist das IO die 2. Rate des ERASMUS-Stipendiums.

Direkt nach Erhalt der
Transcript of Records von der
Partnerhochschule

- Scan an erasmus@hs-koblenz.de.
- Anerkennung der Studienleistungen im Fachbereich abstimmen.
- Scan des Anerkennungsnachweises an erasmus@hs-koblenz.de schicken.

Weitere Informationen unter:

<https://www.hs-koblenz.de/rmc/international-office/semester-im-ausland/>.

Studienaufenthalte im Ausland über den ERASMUS- Studierendenaustausch



Erasmus+

Das Programm

Worum geht es im Erasmus Programm?
Welche Vorteile bietet es und wo kann ich studieren?

Das ERASMUS-Mobilitätsprogramm wurde von der Europäischen Union 1987 ins Leben gerufen. Die Hochschule Koblenz (HS) nimmt seit vielen Jahren daran teil. Über den ERASMUS-Studierendenaustausch haben Studierende die Möglichkeit, im Rahmen ihres Studiums an der HS Koblenz 3-12 Monate an einer europäischen Partnerhochschule zu verbringen (EU-Länder plus Türkei, Norwegen, Liechtenstein, Mazedonien (FYROM) und Island).

Vorteile

- Studiengebührenfreiheit an der Partnerhochschule.
- Monatlicher Mobilitätszuschuss (abhängig vom Zielland).
- Vereinfachtes Bewerbungsverfahren an der Partnerhochschule.
- Unterstützung durch die Partnerhochschule bei der Unterbringung.
- Teilnahme an Orientie-

rungs- und kostenlosen Sprachkursen an der Partnerhochschule.

- Anerkennung von Studienleistungen im Rahmen des European Credit Transfer Systems.
- Auslands-BAföG kann zusätzlich beantragt werden (Infos unter: www.bafög.bmbf.de/).

Vorhandene Austauschplätze

Welche und wie viele Austauschplätze im Rahmen des ERASMUS-Austauschprogrammes an europäischen Partnerhochschulen zur Verfügung stehen, haben jeweils die Fachbereiche mit ihren Partnern vereinbart. Wer sich für einen ERASMUS-Austausch interessiert, wendet sich direkt an die ERASMUS-Fachkoordinator/Innen des eigenen Fachbereichs.

Teilnahmevoraussetzungen

Welche Voraussetzungen muss ich mitbringen?

Über sie läuft das Bewerbungs- und Auswahlverfahren für die freien Austauschplätze.

Eine aktuelle Liste gibt es: <https://www.hs-koblenz.de/rmc/international-office/semester-im-ausland/partnerhochschulen/>.

Teilnahmevoraussetzungen

- An der HS Koblenz in einem zum Abschluss führenden Studiengang eingeschrieben.
- i.d.R. ausreichend Kenntnisse der Unterrichts- und Landessprache.
- Studienaufenthalte im Ausland frühestens ab dem 3. Semester möglich.
- Über ERASMUS ist eine Förderung für max. 12 Monate pro Studienabschnitt (Bachelor, Master, PhD) möglich (Studium und/oder Praktikum).



Bewerbungsverfahren und -fristen

Bitte informieren Sie sich darüber direkt bei dem/der zuständigen ERASMUS-Fachkoordinator/In. Die meisten Bewerbungsfristen liegen im Zeitraum Dezember-Februar für Studienaufenthalte im Wintersemester, Mai – Juli für Studienaufenthalte im Sommersemester.

Ablauf und To Do's für ERASMUS - Studierende

Oktober/November (für Wintersemester) bzw. März/April (für Sommersemester)

- Informationsrecherche zu den Partnerhochschulen: www.hs-koblenz.de/rmc/international-office/semester-im-ausland/partnerhochschulen/.

- Eventuell für vorbereitenden Sprachkurs anmelden: www.hs-koblenz.de/international/centre-for-communication-studies/lehrgaenge/.

Dezember- Februar (für WiSe) bzw. Mai - Juli (für SoSe)

- Bewerbung bei ERASMUS - Fachkoordinator/In direkt in den Fachbereichen für das WiSe und/oder SoSe des folgenden akademischen Jahres. Achtung: Je nach Fachkoordinator/In unterschiedliche Bewerbungsfristen und –unterlagen. Bitte direkt bei diesen informieren!

- Ausfüllen des Antrags auf ein ERASMUS-Studienstipendium: www.hs-koblenz.de/fileadmin/media/international/erasmus/documents/studierende/SMS_Bewerbungsformular.pdf.

März-April (für WiSe) bzw. September-Oktober (für SoSe)

- Nominierung der Austauschstudierenden an den Partnerhochschulen durch die Fachkoordinator/Innen.
- Absprache der Kursauswahl und Anerkennung der Studienleistungen im Fachbereich an der HS Koblenz und an der Partnerhochschule (Learning Agreement).

Achtung: Obligatorisch sind die Unterschriften beider Fachkoordinator/Innen sowie des Studierenden selbst!

- Scan des Learning Agreement an erasmus@hs-koblenz.de.