

Bewerbung um einen Platz an den ERASMUS Partnerhochschulen in europäischen Programmländern (KA103) und außereuropäischen Partnerländern (KA107)

SCHRITT 1:

BEWERBUNG für einen Freiplatz per Email (Unterlagen in einer Gesamt-PDF-Datei) an:
Sprachen/Internationales
International@RheinAhrCampus.de

Bewerbungsunterlagen:

1. Letter of Motivation (englisch)
inkl. Kurswahl, persönliche und fachliche Motivation für Zielland,
Angaben zu sprachlicher/kultureller Vorbereitung sowie
zu sozialem und hochschulinternem Engagement
2. Lebenslauf mit Foto (englisch),
3. Leistungsübersicht des RAC (Download QIS)

Gerne können Sie sich **auch für mehrere Hochschulen bewerben.**

Bewerbungsfrist: 15. Februar

Mit einer Rückmeldung zur Platzvergabe ist bis Anfang/Mitte März zu rechnen.

Auswahlkriterien:

- Ein engagiertes Motivationsschreiben, aus dem die Begründung für den Auslandsaufenthalt, das Zielland und die Gasthochschule schlüssig und ausführlich hervorgeht
- ein vollständiger Lebenslauf auf Englisch
- Angabe zu sozialem und/oder hochschulinternem Engagement
- Nachweis zu Sprachkenntnissen durch Zertifikate, z. B. TOEFL/DAAD-Sprachzertifikat (Kontakt: [Herr Faulstich](#)), längere Auslandsaufenthalte, Unterricht an Schule/Hochschule oder Sprachkurse
- Angabe von Notenschnitt und erreichten ECTS-Credits

SCHRITT 2:

Nach der erfolgreichen Bewerbung und Platzzusage werden die Studierenden durch Sprachen/Internationales an den Gasthochschulen nominiert und es müssen erst dann noch weitere Unterlagen an der Gasthochschule eingereicht werden.