

Sie wollen die Hochschule Koblenz in der Region verankern? Dann suchen wir Sie in der Abteilung Transfer als

Sachbearbeiter/in (m/w/d) für den Bereich Partnermanagement

Standort Koblenz oder Remagen | Vollzeit | unbefristet | ab sofort | bis Entgeltgruppe 8 TV-L

Die Hochschule Koblenz (www.hs-koblenz.de) mit ihren Standorten in Koblenz, Remagen und Höhr-Grenzhausen bietet Lehre, Weiterbildung und angewandte Forschung mit einem umfangreichen Präsenz- und Fernstudienangebot an. Zudem versteht sich die Hochschule Koblenz als Partner der Region und stärkt die Entwicklung durch die Zusammenarbeit mit regionalen Unternehmen und Organisationen. In der Abteilung Transfer werden die Kontakte zu einem systematischen Partnermanagement aufgebaut.

Ihre Aufgaben:

- Aufbau und systematische Pflege einer Partnerdatenbank
- Begleitung von IT-Projekten im Rahmen des Partnermanagements
- Aufbau des Alumnimanagements mit den Fachbereichen
- transparente und partnerorientierte Darstellung des Dienstleistungsangebots (Internet und Intranet)
- Redaktion und technische Umsetzung des Unternehmensnewsletters
- Organisation von Messeauftritten und weiteren Formaten der Wissenschaftskommunikation

Ihr Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Bürokauffrau/-mann oder vergleichbar
- Erfahrung im Projektmanagement und der Organisation von Veranstaltungen wünschenswert
- Erfahrung in der Öffentlichkeits- und Pressearbeit wünschenswert
- sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen in deutscher Sprache
- Organisationsgeschick und Pragmatismus
- Offenheit für die Arbeit mit neuen Software- und IT-Lösungen

Unsere Benefits:



30 Tage Urlaub pro Jahr und Möglichkeit zum Sabbatical



Angebote Cafeteria und Mensa



Arbeit in einer modernen und vielfältigen Hochschule



Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge



diverse Angebote der Personalentwicklung zur beruflichen Qualifizierung



flexible Arbeitszeiten ohne Kernzeiten sowie Teilzeitangebote



gute Verkehrsanbindung



mobiles Arbeiten bis zu 40 %



strukturiertes Onboarding-Konzept



zahlreiche Angebote zu Familie und Gesundheit

Wir treten für **Diversität, Chancengleichheit und Vereinbarkeit von Beruf und Familie** ein. Wir freuen uns besonders über **Bewerbungen von Frauen. Menschen mit Schwerbehinderung werden** bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Eine Besetzung in **Teilzeit** ist grundsätzlich möglich.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich mit Ihrem Lebenslauf und einschlägigen Zeugnissen **bis 08.07.2025** über unser [Onlinebewerbungsportal](#). Für inhaltliche Fragen steht Ihnen gerne Herr Prof. Dr. Weckmüller (weckmueller@hs-koblenz.de) zur Verfügung. Weitere Informationen zur Hochschule Koblenz als Arbeitgeberin finden Sie [hier](#).