

**Hochschule Koblenz
Fachbereich Ingenieurwesen**

**HINWEISE ZUR
STUDIENARBEIT
(in den E+I Studiengängen)**

1. Die Ausgabe des Themas einer Studienarbeit erfordert den Erwerb von mindestens 120 Credit Points.
2. Sie haben selbst dafür Sorge zu tragen, dass Sie ein Thema für eine Studienarbeit erhalten.
3. Auf Antrag sorgt der Prüfungsausschuss dafür, dass Sie ein Thema zur Bearbeitung erhalten.
4. Die Ausgabe der Studienarbeit ist vor dem Arbeitsbeginn dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses anzuzeigen; hierzu dient das „Begleitblatt zur Bachelor-Studienarbeit“. Bitte füllen Sie den Kopf des Formulars aus und lassen sich dies von Ihrem Hochschul-Betreuer unterschreiben. Geben Sie das Begleitblatt im Prüfungsamt des Fachbereichs zur Registrierung ab. Dieses Dokument wird bis zur Abgabe der Studienarbeit im Prüfungsamt des Fachbereichs aufbewahrt.
5. Sie müssen die Ergebnisse Ihrer Studienarbeit in einem Vortrag zu Ihrer Studienarbeit präsentieren. Der termin für die Präsentation wird mit den betreuenden Personen abgestimmt.
6. Die schriftliche Ausfertigung zu Ihrer Studienarbeit ist bis zum Ende der Bearbeitungszeit (i.d.R. Bearbeitungszeit 6 Monate) abzugeben. Das Abgabedatum ist auch in QIS hinterlegt.
7. Sie sind selbst für die Einhaltung der Bearbeitungszeit verantwortlich. Die Bearbeitungszeit kann nur unter besonderen Umständen, die nicht von Ihnen zu vertreten sind (z.B. Krankheit), verlängert werden. Ein nicht gehaltener Studienarbeitsvortrag oder eine nicht fristgerechte Abgabe der schriftlichen Ausfertigung führt zur Bewertung „nicht bestanden“.
8. Es muss ein Exemplar der Studienarbeit im Prüfungsamt abgegeben werden. Zusätzlich ist eine digitale Version (PDF) der Ausarbeitung einzureichen.
9. Die Abgabe der Studienarbeit kann nicht durch Einwurf in ein Postfach erfolgen, da in diesem Fall der Zeitpunkt der Abgabe so nicht dokumentiert werden kann.