

# Absolventenservice

Angebote der Bibliothek am RheinMoselCampus (RMC) für Studierende, die ihre Bachelor- oder Masterarbeit schreiben



## Leihfristen

Solange Sie Ihre Abschlussarbeit schreiben, werden besondere Ausleihbedingungen gewährt. Sobald Sie Ihre Arbeit beim Prüfungsamt angemeldet haben, legen Sie dem Bibliotheksteam eine Kopie der Anmeldung als Beleg vor oder senden diesen einfach als PDF-Datei an [ausleihe@hs-koblenz.de](mailto:ausleihe@hs-koblenz.de). Danach werden Leihfristen für Bücher, die Sie in der Bibliothek am RMC ausgeliehen haben, ohne Wiedervorlage der Medien auch über die üblichen fünfmal hinaus verlängert, insofern keine Vormerkungen vorliegen.

Bitte beachten Sie, dass die Fristen nicht automatisch verlängert werden. Schreiben Sie dem Bibliotheksteam jeweils kurz vor Ablauf der Leihfrist eine E-Mail an die oben genannte Adresse oder rufen Sie einfach an (0261 9528270).

## Individuelle Hilfe bei der Literaturrecherche

Das Bibliotheksteam unterstützt Sie bei der Literatursuche / -beschaffung und hilft Ihnen, die folgenden Fragen zu beantworten:

- Wie finde ich Fachliteratur (Bücher, Artikel, Internetquellen) zu meinem Thema?
- In welchen Datenbanken kann ich suchen?
- Wie gehe ich bei der Suche vor?
- Wie komme ich an Literatur, die in der Bibliothek am RMC nicht vorhanden ist?

Bitte vereinbaren Sie möglichst frühzeitig einen Termin für eine individuelle Beratung, denn Literaturrecherchen sind zeitaufwändig.

### Ansprechpartnerinnen

Ann-Kathrin Nick  
E-Mail: [nick@hs-koblenz.de](mailto:nick@hs-koblenz.de)  
Tel.: 0261 9528271

Annika Simon  
E-Mail: [simon2@hs-koblenz.de](mailto:simon2@hs-koblenz.de)  
Tel.: 0261 9528279

## Fernleihe

Literatur (Bücher oder Aufsätze), die in der Bibliothek am RMC nicht vorhanden ist, können Sie entweder über den Deutschen Leihverkehr bei anderen Bibliotheken bestellen oder vom Bibliotheksteam bestellen lassen.

Kosten → 1,50 € pro Bestellung (für Studierende)

Ausleihbedingungen → Die Leihfrist und eventuelle Nutzungsbeschränkungen legt die verleihende Bibliothek fest.

Dauer → ca. 1 - 2 Wochen

Wenn Sie selbständig bestellen möchten, nutzen Sie die [DigBib](#). Wenn das Bibliotheksteam bestellen soll, senden Sie eine Liste mit den erforderlichen Angaben an [fernleihe@hs-koblenz.de](mailto:fernleihe@hs-koblenz.de). Literatur, die in der Bibliothek am RheinAhrCampus in Remagen vorhanden ist, wird dort kostenfrei für Sie geliefert.

### Ansprechpartnerin

Madelaine Glück

E-Mail: [fernleihe@hs-koblenz.de](mailto:fernleihe@hs-koblenz.de)

Tel.: 0261 9528270

## Abschlussarbeitenrecherche

Für die Recherche nach elektronisch verfügbaren Abschlussarbeiten steht im Obergeschoss der Bibliothek ein eigener Rechner zur Verfügung.

## Wissenschaftliches Arbeiten

In der Bibliothek finden Sie unter der Systemstelle B 071 Literatur zum wissenschaftlichen Arbeiten und zum Verfassen von Abschlussarbeiten. Sie können sich unter anderem über Literaturrecherche, Aufbau und Gliederung einer Arbeit oder richtiges Zitieren informieren.

## Bücherwünsche

Das Bibliotheksteam erfüllt gerne Bücherwünsche, die sich bei der Ausarbeitung Ihrer Abschlussarbeit ergeben! Anschaffungsvorschläge können Sie in der Bibliothek abgeben oder per E-Mail an [ausleihe@hs-koblenz.de](mailto:ausleihe@hs-koblenz.de) richten. Die Vorschläge werden dann zur Prüfung an den zuständigen Fachbereich weitergegeben. Wenn dieser dem Kauf zustimmt, steht die Literatur innerhalb weniger Tage zur Ausleihe zur Verfügung. Sie erhalten eine E-Mail, wenn das Buch für Sie bereitsteht oder wenn die Anschaffung vom Fachbereich abgelehnt wurde.

## Schließfächer

In der Bibliothek stehen mehrere Schließfächer zur Verfügung. Solange Sie Ihre Abschlussarbeit schreiben, können Sie ein Fach zur Aufbewahrung von dauerhaft benötigter Literatur oder von anderen Arbeitsmaterialien nutzen. Melden Sie Ihren Bedarf per E-Mail ([ausleihe@hs-koblenz.de](mailto:ausleihe@hs-koblenz.de)) oder Telefon (0261 9528270) beim Bibliotheksteam an.