



**Studiengänge Gesundheits- und Sozialwirtschaft
Logistik & E-Business
Sportmanagement**

**GSL 732
Mitarbeiterführung**

Wintersemester 06/07

Daten

Termine: montags, 08.15 -11.30 Uhr

Raum: D 128

Semesterwochenstunden: 3

Studiensemester: 7.

Dozentin/Dozent: Dr. Frank Loges

Kurzbeschreibung der Veranstaltung

Lernziel Die Studierenden sollen Mitarbeiterführung als Konzept sozialer Einflussnahme verstehen. Sie sollen prägende Merkmale eines Führungsstils erkennen und für sich nutzen lernen. Die (begrenzte) Bedeutung von Führungsmodellen soll erkannt, die Entwicklung eines eigenen situationsangemessenen Führungsverhaltens motiviert werden. Die Studierenden erhalten einen Einblick in die wichtigsten Führungsaufgaben, Führungsmittel und aktuellen Herausforderungen an die Führungsarbeit infolge veränderter Arbeitsstrukturen.

Inhalte Begriffe Führung und Mitarbeiterführung; Aufgaben/Funktionen der Mitarbeiterführung; Führungsstile; Konzept „Kooperative Führung; Effizienz von Führungsstilen; Führungsmodelle; Instrumente der Mitarbeiterführung; Führung angesichts aktueller Veränderungen der Führungssituation; Gestaltung von Führungsgesprächen

Voraussetzungen Vordiplom

Methoden seminaristischer Unterricht, Übungen

- Bewertung** Über den Inhalt der Veranstaltung wird als Leistungsnachweis (Prüfungsleistung) abschließend eine aus mehreren Aufgaben bestehende Klausur angeboten. Die Prüfungsleistung ist eine Pflichtleistung im Rahmen der studienbegleitenden Diplomprüfung.
- Literatur** *Jung, Rüdiger H. / Kleine, Meinolf: Management. Personen – Strukturen – Funktionen - Instrumente. München – Wien 1993 (Verlag Hanser), Kapitel D.III und D.IV*
Malik, Fredmund: Führen – Leisten – Leben. Wirksames Management für eine neue Zeit Stuttgart – München 2000 (DVA)
von Rosenstiel, L./Regnet, E./Domsch, M (Hrsg.): Führung von Mitarbeitern, 5. Auflage. Stuttgart 2003, Teil IV, S. 677-687 (Schäffer-Poeschel Verlag)

Mitarbeiterführung

WS 06/07

Zeitplan und Lehreinheiten

Einheit	Datum	Inhalt	Lehrtexte
1	09.10.	Einführung; Begriffe Führung und Mitarbeiterführung; Funktionen der Mitarbeiterführung	*S. 186-193
2	16.10.	Führungsstile; Kooperative Führung; Führungseffizienz	*S. 211-229 *S. 240-242
3	23.10.	situative Bedingtheit von Führungseffizienz; Kommunikations- und motivationstheoretische Erklärungsmodelle für die Wirkungen von Mitarbeiterführung	*S. 193-207
4	30.10.	Präskriptive Führungsmodelle; Führung „von unten“	*S. 230-240 *S. 248-256
5	06.11.	Instrumente der Mitarbeiterführung	*S. 280-381
6	13.11	Führung in Zeiten des Wandels: Konzept, transformative Führung Führung in raum-zeitl. verteilten Arbeitssystemen	*S. 677-687
7	20.11.	Führung und Vertrauen; Konzepte der Vorgesetztenrolle Bausteine der Führungskompetenz	*S. 86-88 *S. 96-100
8	27.11.	Übung: Vorgesetzten-Mitarbeiter-Gespräch	keine
9	04.12.	Übung: Vorgesetzten-Mitarbeiter-Gespräch	Keine
10		Klausur	siehe oben

Die Seitenangaben zur Vorbereitung der verschiedenen Lehreinheiten beziehen sich auf die nachfolgenden Bücher:

- * *Jung/Kleine*: Management. Personen – Strukturen – Funktionen – Instrumente.
München – Wien 1993 (Hanser)
- ** *Malik, Fredmund*: Führen – Leisten – Leben. Wirksames Management für eine neue Zeit.
Stuttgart – München 2000 (DVA)
- *** *von Rosenstiel, L./Regnet, E./Domsch, M (Hrsg.)*: Führung von Mitarbeitern, 5. Auflage.
Stuttgart 2003 (Schäffer-Poeschel Verlag)